

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат № 2»

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБОУ «Рубцовская
 общеобразовательная
 школа-интернат №2»

Семин

О. А. Семин



**План реализации ППМС-сопровождения обучающихся
 КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат № 2»
 на 2018 -2019 учебный год.**

Направления	Содержание деятельности	Срок выполнения	Ответственный
Организационная деятельность	1. Утверждение нормативно-правовой документации по работе комплексного ППМС-сопровождения обучающихся на учебный год.	Август	Зам. директора по УР
	2. Планирование работы на год: - разработка и утверждение плана работы ППМС -сопровождения - план работы ПМПк, и утверждение плана заседаний ПМП-консилиума со специалистами.	Сентябрь	
	3. Разработка плана работы с семьями состоящими на учёте в СОП	Сентябрь	Социальный педагог
	4. Составление циклограмм работы специалистов и подготовка необходимой документации (карты ПМПк, мониторинг контингента учащихся, межведомственные программы)	Сентябрь	Узкие специалисты
	5. Планирование родительских собраний на год	Август	Зам. директора по ВР
	6. Организация внеурочной занятости детей.		
	7. Составление режима работы ГПД, интернированных групп, групп детского дома.	Сентябрь	
	8. Заключение договоров о взаимодействии с социальными партнерами.	Август - Октябрь	Заместители директора по УР и ВР

<p>Диагностическая работа</p>	<p>1. Работа с детьми: - первичная диагностика вновь поступивших детей - мониторинг выявления детей «групп риска» по неблагоприятному развитию личности; - выявление детей «группы повышенного внимания» по индивидуальным типологическим особенностям, наличию симптомокомплексов, 2. Работа с родителями: -изучение семей вновь поступивших детей; -изучение социального статуса и благополучия семьи; -обследование жилищно-бытовых условий; -составление социального паспорта семьи - диагностика психолого-педагогических потребностей родителей; - изучение характера детско-родительских отношений - совместное анкетирование, знакомство и собеседование с родителями при поступлении детей; 3. Работа с педагогами: -экспресс-опросы педагогов по выявлению проблем 4. Заседания ПМПк</p>	<p>В течение первой четверти</p> <p>По плану работы ПМПк</p>	<p>Кл.руководители Педагог-психолог Учитель-логопед Социальный педагог Воспитатели</p>
<p>Коррекционно-развивающая работа</p>	<p>1. Составление Программ психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся. 2. Работа с детьми: -освоение АООП; -проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с детьми; -проведение внеурочных занятий с детьми; -организация и участие в проведении тематических месячников, дней (например «День здоровья», Месячник безопасности и пр.); -совместная подготовка детей к конкурсам, праздникам, фестивалям; -праздничные выступления детей (школьные мероприятия); -организация кружковой работы; -оздоровительно-лечебно-профилактические мероприятия (ЛФК); -социальное сопровождение и патронаж детей группы внимания; -беседы, консультации, занятия, экскурсии с детьми; -индивидуальная работа с педагогом-психологом, учителем –</p>	<p>По рекомендациям специалистов ПМПк В течение учебного года</p>	<p>Кл. руководители Педагог-психолог Учитель-логопед Социальный педагог Воспитатели Мед. работник</p>

	<p>логопедом и др. узкими специалистами.</p> <p>3. Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классные и общешкольные родительские; -индивидуальное консультирование по повышению родительской компетенции по проблемам в условиях семьи; - родительский всеобуч в условиях консультационного пункта; -индивидуальное консультирование по запросам. <p>4. Работа с педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование по проведение мероприятий индивидуального характера по разъяснению совместной работы в коррекционном индивидуальном маршруте. -индивидуальное собеседование по результатам мониторинга; - работа консультационных пунктов по вопросам саморегуляции, снятию психоэмоционального напряжения педагогов, использованию здоровьесберегающих технологий в работе с детьми и в целях собственного здоровьесбережения; <p>5. Работа с Дневниками индивидуального сопровождения.</p>		
<p>Консультирование</p>	<p>1. Консультирование педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> *индивидуальной работы с детьми «групп риска» по преодолению неблагоприятного развития личности; *с детьми «группы повышенного внимания» по индивидуальным типологическим особенностям, * этикет проведения праздников в ОУ * по организации «Дня здоровья»; * собеседование по основным направлениям и формам взаимодействия в реализации индивидуальных коррекционных маршрутов; * по использованию здоровьесберегающих технологий; * по детско-родительским отношениям, самореализации в условиях ОУ и семьи; <p>2. Консультирование родителей по возникающим проблемам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по индивидуальным запросам; - работа общего консультационного пункта; - встречи-консультирования с родителями, вновь поступающих детей. 	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.директора по УР Зам.директора по ВР Участники консультативного пункта</p>

<p>Просвещение и профилактика</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и проведение заседаний Совета профилактики; - Консультации для родителей на сайте школы согласно годовому плану; - Цикл бесед для родителей через консультационный пункт, по организации детско-родительских отношений, социокультурному развитию школьников, укрепления статуса семьи, правовому воспитанию, основам законодательства и защите прав ребенка; подготовке к школе, вопросам адаптации, индивидуальное консультирование по проблемам развития ребенка; - Подготовка и проведение совместных выставок, конкурсов; - Привлечение родителей к подготовке «Дня здоровья», «Недели здоровья», итогового праздника по программе; - Привлечение родителей к проведению совместных акций и проектов в группах в совместной деятельности, участию в городских конкурсах; - Библиотека для родителей по вопросам развития и воспитания детей, - Информирование родителей и педагогов о имеющихся в г. Рубцовске центрах ППМС; - Размещение стендовой информации в ОУ о системе взаимодействия службы комплексного ППМС-сопровождения, задачах службы, модели выпускника ОУ, здоровьесберегающие технологии в двигательном режиме, правовые вопросы взаимодействия с родителями. 	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.директора по УР Зам.директора по ВР Кл.руководители Педагог-психолог Социальный педагог Воспитатели Мед.работник</p>
<p>Методическая работа</p>	<p>1. Повышение педагогической компетенции и квалификации специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аннотация методической литературы и периодических изданий; - организация семинаров, заседаний МО, пед. советов, совещаний; - самообразование; - повышение квалификации на базе высших учебных заведений. <p>2. Комплексные проверки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Готовность детей к школьному обучению» - «Адаптация детей 1,5 классов» - работа классных руководителей с родителями <p>3. Участие в оперативном и предупредительном контроле</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация ППМС-сопровождения обучающихся на 2018-2019 	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.директора по УР Зам.директора по ВР Руководители МО кл.руководителей и воспитателей Социальный педагог Педагог-психолог</p>

	<p>учебный год;</p> <ul style="list-style-type: none">- ведение ДИС обучающихся;- организация медицинского сопровождения в рамках ППМС-сопровождения;- ИПР и ИПРА;- работа социального педагога в рамках ППМС-сопровождения;- реализация программы по формированию навыков жизнестойкости воспитанников «Ключи жизни»;- организация режимных моментов в группах;- оснащение воспитательно-коррекционным компонентом;- организация закаливания, питания;- состояние информационных стендов для родителей;- готовность к летнему оздоровительному сезону.		
--	--	--	--