

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

_____ О.Н. Кудрявцева

Протокол №6

От 01.06. 2018 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ О.А. Семион

Приказ № 139

от 01.06. 2018г



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения для обучающихся, воспитанников с
ограниченными возможностями здоровья
"Рубцовская общеобразовательная школа-интернат № 2"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников КГБОУ "Рубцовская общеобразовательная школа-интернат № 2" (далее Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 09.11.2004 № 37-ЗС «Об оплате труда работников краевых государственных учреждений», постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета», примерным положением об оплате труда работников краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края утвержденным приказом Министерства образования и науки Алтайского края № 16-П от 22.03.2018г., приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 23.05.2018 г. № 27-П, Региональным отраслевым соглашением по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность.

1.2. Положение включает в себя:

порядок установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников КГБОУ "Рубцовская общеобразовательная школа-интернат № 2" (далее - Учреждение);

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

порядок определения размеров окладов (должностных окладов) заместителей руководителей, главного бухгалтера учреждения;

порядок установления повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;

перечень выплат компенсационного характера, порядок и условия их выплат;

перечень выплат стимулирующего характера, порядок и условия их выплат;

порядок выплаты материальной помощи.

1.3. Системы оплаты труда работников в учреждении устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Положением.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Месячная заработная плата работников, отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их формирования и условия выплат.

2.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке этому учреждению из краевого бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности и из иных установленных законодательством источников.

2.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения определяются Положением.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения определяются руководителем Учреждения в соответствии с размерами, утвержденными приказом Министерства образования и науки Алтайского края, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы.

2.4. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения и включает в себя все должности работников, которые должны соответствовать уставным целям учреждения. Наименования должностей работников определяются в соответствии с наименованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональным стандартом.

2.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

Размеры, порядок и условия выплат компенсационного характера определяются Учреждением самостоятельно и утверждаются Положением об оплате труда работников учреждения в соответствии с положением, иными локальными нормативными актами и (или) коллективным договором учреждения. При этом они не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Перечень, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Указанные выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных учреждению на оплату труда работников.

2.6. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются Учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и устанавливаются коллективным договором, соглашениями, Положением об оплате труда работников Учреждения, разработанным в соответствии с положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в абсолютных размерах без учета фактически отработанного времени.

Премирование работников Учреждения по итогам работы осуществляется в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

Распределение и выплата работникам Учреждения поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производятся на основании приказа руководителя Учреждения в соответствии с локальными нормативными актами по согласованию с первичной профсоюзной организацией, при ее отсутствии, иным представительным органом работников, созданным в Учреждении.

2. Оплата труда педагогических работников Учреждения

3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с минимальными размерами, указанными в приложении 1 к Положению, размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы, утвержденных приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

3.2. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников Учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты (приложение 2 к Положению) с учетом:

почетного звания;

специфики работы в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги.

3.3.1. Повышающий коэффициент для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин, устанавливается в размере 1,10.

3.3.2. Повышающий коэффициент с учетом специфики работы в отдельных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги, устанавливается в размере 20 %, определенных в соответствии с приложением 2 к Положению.

3.3.3. Объем учебной нагрузки учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих преподавательскую работу, формируется исходя из количества часов, определенных федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и программами, обеспеченности кадрами и других конкретных условий деятельности Учреждения.

3.4. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам Учреждения, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами учреждения с учетом Положения.

В дополнение к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, определенному в соответствии с пунктом 3.1 положения, педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера:

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы) при наличии экономии фонда заработной платы;

выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство и др.);

персонифицированная доплата до МРОТ.

3.4.1. Размер выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьей 148 Трудового Кодекса Российской Федерации, районный коэффициент в размере 15%.

3.4.2. Выплаты компенсационного характера педагогическим работникам Учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей);
- сверхурочной работе;
- работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в двойном размере или предоставляется другой день отдыха по заявлению педагогического работника;
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего педагогического работника без освобождения от работы;

Выплаты установлены в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.3. Размер выплат компенсационного характера педагогическим работникам Учреждения за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, - за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работников (проверку тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство и др.), устанавливается локальными нормативными актами Учреждения в следующих размерах:

1. За проверку тетрадей:

- история, география, биология, СБО, логопед в размере 5% оклада (должностного оклада);

- начальные классы в размере 10% оклада (должностного оклада);
- письмо, математика в размере 15% оклада (должностного оклада).

2. За заведование кабинетами:

- столярная и слесарная мастерские, кабинет швейного дела, спортивный комплекс в размере 15% оклада (должностного оклада);
- кабинеты психолога, логопеда, компьютерный класс, СБО в размере 10% оклада (должностного оклада).

3. За заведование методическими объединениями:

- учителей в размере 20% оклада (должностного оклада);
- воспитателей, классных руководителей и педагогов дополнительного образования в размере 15% оклада (должностного оклада).

за классное руководство - до 15% оклада (должностного оклада).

3.4.4. В случае, если месячная заработная плата работников, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, и установленным минимальным размером оплаты труда.

3.5. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами учреждения, разработанными с учетом положения, по согласованию с первичной профсоюзной организацией, при ее отсутствии, иным представительным органом работников, созданным в учреждении.

Для педагогических работников учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;*
- ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;*
- *ежемесячная выплата за наличие ученой степени;*
- *ежемесячная выплата за наличие ведомственной награды;*
- ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу;*
- премиальные выплаты по итогам работы;*
- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) до 100 %.*

3.5.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с положением об оценке результативности профессиональной деятельности, положениями об оплате труда работников учреждения, утвержденными приказами руководителя учреждения и согласованными с профсоюзной

организацией, при ее отсутствии, иным представительным органом работников учреждения. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

3.5.2. Ежемесячные выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности Учреждения устанавливаются в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих ученую степень:

кандидата наук - 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

доктора наук - 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени, ученого звания устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги на педагогических должностях:

от 5 лет до 10 лет - 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

от 10 лет до 15 лет - 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

свыше 15 лет - 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.5.4. Ежемесячные выплаты за наличие ведомственной награды, для педагогических работников, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации - 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. При наличии двух и более ведомственных наград (нагрудных знаков, почетных званий) выплата устанавливается по одному из оснований.

3.5.5. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу, устанавливается на первые 3 года в размере 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.5.6. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами Учреждения и Положения о премировании, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников.

3.5.7. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя Учреждения.

4. Оплата труда заместителей руководителей Учреждения и главного бухгалтера

4.1. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера Учреждения, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края, устанавливаются на 10-30 % ниже должностных окладов руководителей Учреждения.

4.1.1. Норматив численности заместителей руководителя Учреждения устанавливается в зависимости от фактической численности работников учреждения, сложившейся за последние 12 месяцев, предшествующих пересмотру этого норматива, с учетом особенностей Учреждения, видов деятельности и организации управления этой деятельностью:

Фактическая численность работников учреждения, чел.	Число заместителей руководителя учреждения, ед.
До 30	До 1
От 31 до 70	До 2
От 71 до 150	До 3
От 151 до 400	До 4
От 401 до 800	До 5
От 801 и более	По согласованию с учреждением

Под фактической численностью работников Учреждения необходимо понимать среднюю численность работников списочного состава без внешних совместителей, сложившуюся за предшествующий календарный год. Норматив численности заместителей руководителя может пересматриваться не чаще одного раза в год.

4.2. Виды выплат компенсационного характера заместителям руководителей Учреждения и главного бухгалтера, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами Учреждения с учетом Положения.

Заместителям руководителей Учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера:

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) при наличии экономии фонда заработной платы.

4.3.1. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителей и главному бухгалтеру Учреждения в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149- 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3.2. Размер выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьей 148 Трудового Кодекса Российской Федерации, районный коэффициент в размере 15%.

4.3. Виды выплат стимулирующего характера заместителям руководителя и главного бухгалтера Учреждения, порядок и условия их назначения определяются

локальными нормативными актами учреждения, разработанными с учетом положения, по согласованию с первичной профсоюзной организацией, при ее отсутствии, иным представительным органом работников, созданным в Учреждения.

4.4.1. Заместителям руководителей и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы; ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы; ежемесячная выплата за наличие ученой степени; ежемесячная выплата за наличие почетного звания; премиальные выплаты по итогам работы; единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие до 100%.

4.4.2. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей и главному бухгалтеру Учреждения за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, определяемых руководителями учреждения. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

4.4.3. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие ученой степени, почетных званий, ведомственных наград, аттестацию на соответствие занимаемой должности производятся в следующих размерах:

аттестованным на соответствие занимаемой должности - 15 % от оклада (должностного оклада);

имеющим почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - 10 % от оклада (должностного оклада).

Для заместителей руководителей, главному бухгалтеру Учреждения, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата - 5 % от оклада (должностного оклада);

имеющим ученую степень:

- кандидата наук - 10 % от оклада (должностного оклада);

- доктора наук - 20 % от оклада (должностного оклада).

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени, ученого звания устанавливается после принятия Высшей аттестационной

комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

Размер ежемесячной выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и не может превышать 15 % оклада (должностного оклада):

от 5 лет до 10 лет - 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

от 10 лет до 15 лет - 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

свыше 15 лет - 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.4.4. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами и Положения о премировании, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников.

4.4.5. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя учреждения.

4.4. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 % заработной платы руководителя Учреждения, предусмотренной трудовым договором.

4.5. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя и заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения, возлагается на руководителя Учреждения.

5. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала

5.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с минимальными размерами, указанными в приложении 1 Положения, размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы, утвержденных приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

5.2. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала Учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты (приложение 2 Положения) с учетом специфики работы в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги.

5.2.1. Повышающий коэффициент с учетом специфики работы в отдельных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги устанавливается в размере 15%, для медицинских работников устанавливается в размере 30%, определенных в соответствии с приложением 2 Положения.

5.3. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу Учреждения, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами Учреждения с учетом Положения.

Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы). При наличии экономии фонда заработной платы;

выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работа в оперативном режиме и другие);

персонифицированная доплата до МРОТ.

5.3.1. Работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда согласно статьи 147 ТК РФ, специальной оценки условий труда, устанавливается доплата 4% от оклада (должностного оклада) следующим должностям; уборщики служебных помещений, медицинская сестра, врач-педиатр, повар.

5.3.2 Размер выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьей 148 Трудового Кодекса Российской Федерации, районный коэффициент в размере 15%.

5.3.3. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждений за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

-при выполнении работ различной квалификации, расширение зон обслуживания, увеличение объема работ;

-совмещении профессий (должностей) исполнение обязанностей контрактного управляющего;

-сверхурочной работе;

-работе в ночное время в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации устанавливается за каждый час работы в ночное время в размере 35 % части должностного оклада. Расчет части должностного оклада за час работы определяется путем деления должностного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

- работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в двойном размере или предоставляется другой день отдыха по заявлению работника.

Выплаты установлены в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3.4. Размеры выплат за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работа в оперативном режиме и др.), устанавливаются локальными нормативными актами учреждения и не могут превышать 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Выплаты за работу в оперативном режиме устанавливаются водителю Учреждения.

5.3.5. В случае, если месячная заработная плата работников, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, и установленным минимальным размером оплаты труда.

5.4. Виды выплат стимулирующего характера специалистам, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу Учреждения, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами Учреждения с учетом Положения.

5.4.1. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;
премиальные выплаты по итогам работы;
единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) до 100%.

5.4.2. Размер стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения, разработанного на основании положения, утвержденным приказом руководителя Учреждения и согласованным с профсоюзной организацией, при ее отсутствии, иным представительным органом работников учреждения. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом Учреждения, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

5.4.3. Размер ежемесячной выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и не может превышать 15 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

от 5 лет до 10 лет - 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

от 10 лет до 15 лет - 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

свыше 15 лет - 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5.4.4. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами и положении о премировании, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников.

5.4.5. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя Учреждения.

6. Порядок выплаты материальной помощи

Размер, порядок и условия оказания материальной помощи работникам Учреждения устанавливаются в коллективном договоре с учетом мнения профсоюзного, при его отсутствии, иного представительного органа работников Учреждения.

к положению об оплате труда
 работников КГБОУ «Рубцовская
 общеобразовательная школа-интернат
 №2»

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников
 краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, подведом-
 ственных Министерству образования и науки Алтайского края,
 по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей
 руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих,
 общепрофессиональных профессий рабочих и предельные размеры повышающих
 коэффициентов по профессиональным
 квалификационным группам

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Оклад (долж- ностной оклад), ставка заработной платы, руб.	Предельные размеры повы- шающих коэф- фициентов
Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих			
1	Профессиональная квалификационная	1984	до 1,22
2	группа первого уровня		
3	Профессиональная квалификационная группа второго уровня	2178	до 1,96
4	Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	2419	до 2,06
	Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня	4276	до 2,01
1	Профессиональная квалификационная группа первого уровня	1908	до 1,09
2	Профессиональная квалификационная группа второго уровня	2178	до 1,96

Применение вышеуказанных повышающих коэффициентов образует
 новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, которые приме-
 няются при исчислении размера компенсационных, стимулирующих и иных
 выплат, повышающих коэффициентов к окладам (ставкам).

к положению об оплате труда
работников КГБОУ «Рубцовская
общеобразовательная школа-интернат
№2»

КОЭФФИЦИЕНТЫ

специфики работы, применяемые при расчете
должностных окладов работников краевых государственных
бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных
Министерству образования и науки Алтайского края

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Кс)	Категории работников
1	2	3	4
1	Работа в образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	0,15 - 0,20	в соответствии с перечнем <1>
11	Работа в специальных учебно-вспомогательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением	0,30	медицинские работники

<1> Перечень работников, которым могут повышаться оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и размер этого повышения определяются руководителем КГБ(А)У по согласованию с профсоюзной организацией, при её отсутствии, иным представительным органом работников КГБ(А)У и зависит от степени и продолжительности их общения с обучающимися (воспитанниками).